



INFORME ANUAL 2013 RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

1. TÍTULO DEL PROGRAMA

Red de Archivos Diplomáticos Iberoamericanos (RADI) presentado por Chile, México, Uruguay y Venezuela en la VII Cumbre Iberoamericana de Isla Margarita de 1997, aprobado durante la VIII Cumbre celebrada en Oporto, en 1998.

2. PAÍSES PARTICIPANTES EN LA ACTUACIÓN

Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Costa Rica, Cuba, Ecuador, México, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana y Uruguay.

3.- CUADRO DE INDICADORES DE LA ACTUACIÓN

1. Organización de documentos

- Las cancillerías en la mayoría de los casos reportan tener organizados sus fondos documentales y durante el año se ha incrementado el volumen de documentos organizados en 2, 214.82 metros lineales de documentos textuales.
- El 64 % de los archivos diplomáticos cuentan con Cuadros de Clasificación de Documentos, instrumento de gestión indispensable para el trabajo de organización.

2. Descripción de fondos documentales y elaboración de instrumentos de consulta

- La Cancillería chilena informa la elaboración de fichas descriptivas correspondiente a 1,722 documentos en soporte textual, gráfico y fotográfico.
- Durante el año 2013 la Cancillería Mexicana ha trabajado 4 nuevos instrumentos descriptivos; Embajada de México en los Estados Unidos de América (aún en proceso), Comisión Internacional de Límites y Aguas de Frontera Norte, Dirección de Asuntos Culturales y Numeración Corrida.



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- El Archivo Central de la Cancillería del Perú, describió y puso en línea a través de su página Web, el registro de 907 carpetas de la serie correspondencia del S. XIX.
- La mayoría de archivos diplomáticos, reportan estar trabajando en la elaboración de instrumentos descriptivos, algunos de los cuales pueden ser consultados en los portales de las cancillerías.

3. Digitalización de expedientes y folios

- Del total de archivos diplomáticos que se tiene información El 100% informan disponer de equipos de digitalización y desarrollan programas de trabajo referido a la conversión de documentos textuales a digitales, con fines de conservación y para el servicio.
- La Cancillería peruana ha digitalizado 62,386 folios entre los que se cuentan los Tratados Internacionales y documentos con valor histórico del Archivo Central.
- El Archivo General Histórico chileno, ha digitalizado 1,609 documentos textuales y fotográficos.
- El proyecto *Programa de Digitalización de Secciones documentales de alto valor histórico*, presentado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República Oriental del Uruguay que se inició en el año 2012, se encuentra en fase de culminación.

4. Conservación y restauración de documentos.

- En este aspecto el caso más notable es el de Cancillería Paraguaya. A inicios del año inauguró su nueva sede. Se trata de un edificio moderno acorde a los últimos adelantos de la tecnología y con las mejores condiciones para la conservación de los documentos: Ambientes climatizados, repositorios con estantería metálica donde se ubican los documentos de manera horizontal para evitar deterioros, taller de restauración y conservación con equipos idóneos para la restauración de documentos gráficos y textuales.
- México reporta: 135 periódicos intervenidos, con proceso de lavado y desacidificados; 26 expedientes a los que se les aplicó limpieza y



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

desinfección; 11 mapas restaurados, 46 expediente restaurados por desgarro y roturas.

- El Equipo de Preservación Documental de la cancillería peruana ha restaurado 3 libros históricos (425 folios) y 22 expedientes del Archivo Central.

5. Capacitación archivística.

- El resultado del diagnóstico aplicado este año, demuestra que el personal de archivos recibe capacitación especializada, como por ejemplo cursos y talleres para la aplicación de normas internacionales de archivos.
- El 90 % del personal que labora en los archivos de la Red, cuenta con capacitación en programas informáticos, aplicados a archivos, lo que permite proyectar los archivos a consolidar la atención de las necesidades futuras que plantean los documentos electrónicos y los archivos digitales.

6. Exposiciones documentales

- De la información que se dispone, se reportan 23 exposiciones documentales y fotográficas todas en base a documentos diplomáticos.

4. ACTIVIDADES MÁS SIGNIFICATIVAS

1. XV Reunión de la RADI.

Se llevó a cabo los días 9 y 10 de setiembre de 2013 en la ciudad de Panamá; El Ministerio de Relaciones Exteriores de Panamá fue el anfitrión de la reunión.

Asistieron los representantes de los archivos diplomáticos de Bolivia, Brasil, Chile, Cuba, México, Panamá, Paraguay, Perú y Uruguay.

En esta reunión, se abordaron temas referentes a la financiación de los proyectos y a la administración del fondo común de la RADI. Igualmente se expuso la necesidad de medir resultados con indicadores y elaborar un plan estratégico que nos lleve a formular el Plan Anual de Trabajo, entre otros temas que se recogen en el Acta de Panamá.



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

2. Convocatoria para participar en el proceso de selección para el financiamiento de proyectos de cooperación de la RED Año 2013.

- Por razones administrativas la convocatoria para la financiación de los proyectos de la RED se hizo pública recién en el mes de setiembre, presentándose las siguientes propuestas, que han sido aprobadas por el Comité Intergubernamental.
 - **Chile:** “Puesta en valor del Fondo Inmigración: Organización, Valoración y Descripción de la documentación “.
 - **Cuba:** “Conservación, restauración y digitalización de los libros consulares del MINREX”.
 - **Paraguay:** Capacitación de Recursos Humanos en Preservación y Restauración de Documentos Históricos”.
 - **Panamá:** “Compendio documental, cincuenta años: 9 de enero de 1964.

- **Seguimiento a los proyectos presentados en 2010, 2011 y 2012.**
 - Proyecto trabajado por el Perú, concluido
 - Proyecto presentado por México, concluido
 - Proyecto a cargo de Chile, se concluyó en diciembre pasado, falta regularizar un pago pendiente a la consultora.
 - Proyecto presentado por Ecuador. En los últimos meses una representante del Ecuador ha manifestado el interés de reanudar las gestiones para llevar a cabo el proyecto que inicialmente fuera propuesto por ese país. Este año se hará llegar los recursos económicos.
 - Proyecto presentado por el Uruguay por concluir
 - Proyectos de la cancillería mexicana aprobados en el 2012 están pendientes de ejecución. Falta definir la manera en que se hará el depósito de dinero-

5. PRINCIPALES LOGROS DE LA ACTUACIÓN EN EL AÑO

- Se ha dado mayor visibilidad al Programa a través de la actualización del portal electrónico (<http://www.portal-radi.org>). La creación del Facebook ha permitido estar presente en las Redes Sociales con la publicación de notas y noticias de actualidad.

- Durante la realización de la XXIII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno realizada en la ciudad de Panamá el 18 y 19 de octubre, se presentó una exposición de documentos “Actas del Congreso Anticcionario de Panamá”.



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- Incorporación de la República de Colombia al Programa, a través del Archivo General de la Nación de ese país.
- Con la colaboración de la Secretaría de Relaciones Exteriores de México, se ofreció el curso “Administración de Tratados como Documento de Archivo” al que asistieron funcionarios-archiveros de las cancillerías de Costa Rica, Cuba, Chile, México, Paraguay y Perú.
- Actualización del Diagnóstico RADI, que recoge la situación actual de los archivos diplomáticos iberoamericanos. Se encuentra colgado en el Portal RADI y será publicado en el 2014.

6. DIFICULTADES-RETOS

- El manejo administrativo de los fondos ha limitado la ejecución de los proyectos. El Comité Intergubernamental acordó cambiar el organismo a cargo de la administración de los recursos.
- Poca participación de los países centroamericanos en el Programa RADI, con la notable excepción de Cuba, permanente colaborador dentro del Comité Intergubernamental.
- Definición de formas de trabajo técnico en los archivos diplomáticos. Se requiere reuniones para concertar terminología, uniformidad en la organización documental y elaboración de directrices.

7. DIFUSIÓN Y VISIBILIDAD

1. Página web

- La página Web, se actualiza con frecuencia y mantiene un constante número de consultas, orientadas a los catálogos en línea. El número total de visitantes en el año 2013 llegó a 3,960. En el Aula Virtual se registraron 595 usuarios.

2. Redes Sociales

- La Secretaría Ejecutiva creó un Facebook de RADI, logrando un número significativo de seguidores, todos vinculados a actividades de archivo y de cultura.

3. Participación en actividades culturales.

- La Secretaría Ejecutiva, ha estado presente en una serie de actividades culturales como presentaciones de libros, conferencias y exposiciones.



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

8.- GASTO EJECUTADO POR EL PROGRAMA

SITUACIÓN FINANCIERA: NOMBRE PROGRAMA

INGRESOS 2013			
	Dólares (US \$)	Euros (€)	Comentarios
Presupuestado en POA	\$0.00	0.00 €	
(Diferencia Presupuestado -Ingresos)		192,843.13 €	
Total Ingresos (Cuotas)	\$0.00	66,003.23 €	
Total Ingresos (Otros)	\$0.00	0.00 €	
Remanente año anterior	\$0.00	126,839.90 €	
Rendimientos financieros	\$0.00	0.00 €	
Total Ingresos	\$0.00	192,843.13 €	

INGRESOS 2012			
	Dólares (US \$)	Euros (€)	Comentarios
Presupuestado en POA	\$0.00	0.00 €	
(Diferencia Presupuestado -Ingresos)		150,957.45 €	
Total Ingresos (Cuotas)	\$0.00	35,769.18 €	
Total Ingresos (Otros)	\$0.00	0.00 €	
Remanente año anterior	\$0.00	115,188.27 €	
Rendimientos financieros	\$0.00	0.00 €	
Total Ingresos	\$0.00	150,957.45 €	

GASTOS 2013			
	Dólares (US \$)	Euros (€)	Comentarios
Gasto ejecutado	\$0.00	6,816.46 €	
Línea de Acción/Resultado 1	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 2	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 3	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 4	\$0.00	0.00 €	
Otros Gastos	\$0.00	8,815.69 €	
Unidad Técnica (personal y consultores)	\$0.00	0.00 €	
Unidad Técnica (Viajes)	\$0.00	0.00 €	
Comunicación y Difusión	\$0.00	5,600.00 €	
Reuniones Comité Intergubernamental	\$0.00	0.00 €	
Comisión Entidad Gestora Recursos	\$0.00	0.00 €	
Gastos Administrativos	\$0.00	1,290.73 €	
Otros (Especificar)	\$0.00	1,924.96 €	Capacitación Curso sobre Tratados
Gasto Total	\$0.00	15,632.15 €	

GASTOS 2012			
	Dólares (US \$)	Euros (€)	Comentarios
Gasto ejecutado	\$0.00	22,126.19 €	
Línea de Acción/Resultado 1	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 2	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 3	\$0.00	0.00 €	
Línea de Acción/Resultado 4	\$0.00	0.00 €	
Otros Gastos	\$0.00	1,991.36 €	
Unidad Técnica (personal y consultores)	\$0.00	0.00 €	
Unidad Técnica (Viajes)	\$0.00	0.00 €	
Comunicación y Difusión	\$0.00	0.00 €	
Reuniones Comité Intergubernamental	\$0.00	0.00 €	
Comisión Entidad Gestora Recursos	\$0.00	0.00 €	
Gastos Administrativos	\$0.00	1,991.36 €	
Otros (Especificar)	\$0.00	0.00 €	
Gasto Total	\$0.00	24,117.55 €	

Diferencia entre Ingresos-Gastos: \$0.00 177,210.98 €

Especificar el mecanismo de administración de recursos:
La administración de recursos se encuentra a cargo de la SEGIB.

Diferencia entre Ingresos-Gastos: \$0.00 126,839.90 €

Especificar el mecanismo de administración de recursos:
La administración de recursos se encuentra a cargo de la SEGIB.

INFORME ANUAL 2013 RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

Aporte de los países 2012 / 2013

País	Año 2012	Año 2013
Argentina	0	5,000.00
Chile	6,072.57	6,007.44
Costa Rica	0	5,000.00
Cuba	5,000.00	5,000.00
Ecuador	4,886.13	0
México	5,000.00	5,000.00
Panamá	0	7,511.28
Paraguay	4,810.48	4,842.00
Perú	5,000.00	18,923.87
Uruguay	5,000.00	8,718.64
Total Euros	35,769.18	66,003.23

IX.- RELACIÓN DE LOS PUNTOS FOCALES DEL PROGRAMA EN CADA PAÍS

País	Institución	Representante	Cargo	Dirección	Teléfono y fax	correo electrónico
Argentina	Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto	Profesora María Julia Scarensi	Jefa del Archivo	Rafael Obligado s/n entre Ericsson y Edison (Puerto Nuevo - Terminal 5 Dársena F), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina	(5411) 4819 7767 – 4314 0640 Ext. 140	sjj@mrecic.gov.ar
Bolivia	Ministerio de Relaciones Exteriores	Lic. Norka Raquel Lara Gómez	Responsable del Archivo, Biblioteca y Tratados	Plaza Murillo, Calle Ingavi, esquina con Junín La Paz, Bolivia	(591) 2 2408900 interno-2062 / 2408642 / 2112163 / 2129348	nlara@rree.gob.bo
Brasil	Ministério das Relações Exteriores	Consejero Pedro Frederico de Figueiredo Garcia	Jefe de la Coordinación General de Documentación Diplomática	EMI Bloco H, Anexo II - 1o. Subsolo, Sala 10, CEP 70.170-900 - Brasilia - DF	(55 61) 34116460 / 341139278	frederico.oliveira@itamaraty.gov.br
Chile	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señora Carmen Gloria Duhart Mendiboure	Jefa del Archivo General Histórico	Teatinos 180, Santiago Chile	(56 2) 827 4522 (56 2) 380 - 1678	cduhart@minrel.gov.cl



INFORME ANUAL 2013

RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

Colombia	Archivo General de la Nación	Dr. Carlos Alberto Zapata Cárdenas	Director	Carrera sexta, núm. 691, Bogotá Colombia	(571) 3282888 (571)	hector.garzon@cancilleria.gov.co
Costa Rica	Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto	Lic. Carlos Eduardo Monge Trejos	Jefe del Archivo Central	Avenida 7 - 9, calle 11 - 13, Apartado 10027-1000 San José, Costa Rica	(506) 2233-03575 ext.174	cmonge@rree.go.cr
Cuba	Ministerio de Relaciones Exteriores	Embj. Sergio González González	Directora de Gestión Documental	Calzada 360, entre G y H, Vedado La Habana - Cuba	(537) 832 4074 – 836 4386 (537)833 3460	Sergio.gonzalez@mirex.gov.cu
Ecuador	Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio e Integración	Dr. Jaime Galarza Zavala	Director de Memoria Institucional y Archivo Histórico	Jerónimo Carrión 552 Ulpiano Páez Edificio Zurita, planta baja Quito, Ecuador	5932) 299 3200 ext. 12780 (5932) 222 7650	jgalarza@mmrree.gov.ec
El Salvador	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señor Hernán Vásquez	Jefe del Departamento de Información Documental	Calle El Pedregal, Bulevar Cancillería, 500 mts. Al poniente del Campus II de la Universidad José Matías Delgado Cd. Merliot, Antiguo Cuscatlán Depto. De la Libertad, El Salvador	(503) 2231 1280 (503) 231 1302	hvasquez@rree.gob.sv
España	Ministerio de Asuntos Exteriores de España	Sra. Cristina González Martín	Directora del Archivo General	Plaza de la Provincia núm.1 (Entrada por C/Salvador) 28012 Madrid, España	(3491) 379 9540, 379 9210 (sala) / 34 91 379 9607 (Dirección) (3491) 366 3953	cristina.gonzalez@mae.es
Guatemala	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señor Pablo Ricardo Poroj	Jefe del Departamento de Archivo	2a. Av. 4-17 zona 10, Ciudad de Guatemala, C. P. 01010	(502) 2410 0000 (502) 2410 0000	pporoj@minex.gob.gt
Honduras	Secretaría de Relaciones Exteriores	Lic. Gustavo Osorio Pavón	Asesor del Director del Archivo Central	Centro Cívico Gubernamental, Boulevard Kuwait, atrás de la Corte Suprema de Justicia, Tegucigalpa, Honduras	(504) 2234 1484 ext.150 (504) 2234 4971 ext. 150	gosoriosre@yahoo.es
México	Secretaría de Relaciones Exteriores	Lic. Francisco de Paula Castro Reynoso	Director General Adjunto de Gestión Administrativa	Ricardo Flores Magón núm. 2, Edificio Triangular piso 2, ala "B", Col. Guerrero, Deleg. Cuauhtémoc, C.P. 06300, México, D.F.	(52 55) 3686-5017, 3686-5021, 3686-5024 (52 55) 3686-5028	dgahistorico@sre.gob.mx
Nicaragua	Ministerio de Relaciones Exteriores	Dr. Carlos Iván Otero Castañeda	Responsable del Departamento I	Barrio Altigracia, Detrás del Restaurante Los Ranchos, Contiguo a la Procuraduría General de la República Managua - Nicaragua	(505) 266 2557 (505) 266 3055	iotero@cancilleria.gob.ni
Panamá	Ministerio de Relaciones Exteriores	Lic. Mireyda Jaramillo	Jefa del Archivo y Biblioteca	Palacio Bolívar, Casco Antiguo, San Felipe, Planta Baja y Mezaninne, Panamá, Panamá	(507) 511 4283 (507) 511 4022	mjaramillo@mireyda.gov.pa



INFORME ANUAL 2013 RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

Paraguay	Ministerio de Relaciones Exteriores	Consejero Alcides Albariño Barrios	Director de Documentación y Biblioteca	Juan E. O'Leary 222, Edificio ex Museo Godoy, piso 3º Asunción - Paraguay	(595 21) 44 90 48, (595) 98 33 42 157 (595) 98 33 42 157 (595 21) 44 69 31 y 45 30 92	aalbarino@mre.gov.py -
Perú	Ministerio de Relaciones Exteriores	Sra. Yolanda G. Bisso Drago	Jefa de la Oficina de Gestión Documental y Archivo	Jr. Lampa 545 Lima 1 - Perú	(511) 204-2698, Fax (511) 204-2699	ybisso@rree.gob.pe
Portugal	Ministério dos Negócios Estrangeiros dos Portugal	Dra. Fatima Alves	Encargada do Arquivo Histórico Diplomático	Largo do Rivas 1399 Lisboa - Portugal	(35121) 394 63 05 – 394 61 65 (35121) 394 60 29	ahd@sg.mne.gov.pt
República Dominicana	Ministerio de Relaciones Exteriores	Emb. Germania Francisco Feliz	Encargada de la Sección de Archivo	Avenida Independencia 752, Estancia San Gerónimo, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana	(1809) 535 62 80, extensión 7107; 809 867 6969 (1809) 535 41 72	gfrancisco@mirex.gov.do
Uruguay	Ministerio de Relaciones Exteriores del Uruguay	Sr. Álvaro Corbacho	Jefe del Archivo Histórico Diplomático	Colonia 1206, c. p. 11100 Montevideo - Uruguay	(5982) 902 10 10 Internos 2300/2301 – 902 22 16 (5982) 902 22 16	historico.diplomatico@mrree.gub.uy
Venezuela	Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores de La República Bolivariana de Venezuela	Lic. Teresa I. Pinto González	Directora de Archivos y Bibliotecas	Esquina Conde a Principal, Casa Amarilla, Parroquia Catedral, frente a la Plaza Bolívar Caracas - Venezuela	(58) 212 806 4873 ó 4874 ó 4881 (58) 212 806 4875	teresa.pinto@mre.gov.ve